

Provozní řád Základní školy Vojkovice

Adresa: Základní škola
Vojkovice 169
667 01 Židlochovice

Zřizovatel: Obec Vojkovice
667 01 Židlochovice

Statutární orgán ZŠ: Libuše Matyášová

Provoz školy

Škola je trojtřídní s jedním oddělením školní družiny. Provoz školy začíná v 6:30 hod příchodem školnice do školy. Ta školu otevírá pro žáky v 7:40. V 8:00 začíná vyučování dle rozvrhů jednotlivých ročníků. K výuce jsou využívány prostory tříd, tělocvičny, počítačové učebny, školní družiny a školního dvora. Provoz na těchto místech se řídí provozními řády uvedených prostor.

Vyučování

Začátek vyučování je v 8:00 hod. Všechny vyučovací hodiny trvají 45 minut. Počet hodin v jednom sledu a délka přestávek se řídí novelou vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky (vyhláška č. 256/2012 Sb.) ve znění pozdějších předpisů.

Přestávky mezi hodinami trvají 10 minut. Hlavní přestávka po 2. vyučovací hodině trvá 15 minut. Její délku stanoví ředitelka školy. V době přestávek využívají žáci k odpočinku relaxačních koutků ve třídách anebo školního dvora. Dozor o přestávkách vykonávají učitelé dle rozpisu dozorů.

Vyučování končí po 4. a 5. vyučovací hodině podle učebních plánů, při odpoledním vyučování po 6. vyučovací hodině. Po 5. vyučovací hodině je 45 minutová přestávka. Oběd se pydává ve školní jídelně od 11:40 podle rozpisu tříd.

Způsob výuky: ve vyučovacích hodinách využívají vyučující různých forem činnosti a metod práce, do vyučovacích hodin zařazují tělovýchovné chvílky. V rámci mezipředmětových vztahů i prvky hudební výchovy. Všechny třídy jsou vybaveny kobercem, který je využíván rovněž k výuce i k odpočinku. Žáci jsou do lavic rozsazováni dle zásad: výšky, vad sluchu, zraku a leváctví a výsledků pedagogicko-psychologického vyšetření.

Školní družina

Provoz školní družiny – 11: 40 – 16:30 hod. Školní družina má 2 oddělení: 1. oddělení je umístěno v I. třídě, 2. oddělení je umístěno v 1. patře v bývalé školní jídelně.

Vychovatelka 1. oddělení převezme od vyučující žáky a odchází s nimi na oběd. Po obědě se vrací společně do I. třídy, která je využívána jako školní družina.

Vychovatelka 2. oddělení odchází s žáky vyšších ročníků na oběd, případně přebírá další žáky po jejich návratu z oběda od dohlížející učitelky do 2. oddělení ŠD. Po celou dobu vykonávají vychovatelky dozor nad žáky. Po 15. hodině, kdy odchází většina žáků domů, se obě oddělení ŠD spojují a žáci se zdržují v I. třídě.

Dle týdenního plánu vychovatelky školní družiny zahájí denní program. K pobytu venku využívají školního dvora, místní sportovní a dětská hřiště v době mezi 13:00 a 15:00.

Přihlášení žáci mohou odcházet ze školní družiny v 12:15 hod., 13:00 hod., 15:00 a v 16:30 hod. Žáci odcházejí samostatně nebo v doprovodu na základě písemného vyjádření zákonných zástupců na zápisním lístku do školní družiny.

Přestávky

Přestávky žáci využívají k odpočinku a k přípravě na další vyučovací hodinu, k použití WC. Velkou přestávku mohou trávit po svačině relaxací na školním dvoře. Přestávka v některých dnech slouží k přesunům žáků v rámci tříd dle rozvrhu. Dozor nad žáky vykonávají vyučující dle rozpisu dozorů.

Práce s počítačem

Počítačovou učebnu a notebooky ve třídách využívají žáci po celou dobu vyučování za dozoru učitele.

Pracovní činnosti

Jsou zařazovány v každém ročníku jedenkrát týdně dle učebního plánu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, 52/VIII-07. Výuka probíhá v kmenové třídě nebo na školním pozemku sloužícím k výuce pracovních činností. Pěstitelské práce v rámci pracovních činností na 1. stupni ZŠ se uskutečňují na školním pozemku. Při zahájení práce s pracovním náradím a pracovními pomůckami využívanými ve třídě i na pozemku je vyučující povinen seznámit děti s bezpečností práce. Při pracovní činnosti používají žáci ochranného oděvu. Na závěr vyučovací hodiny je vyučující povinen vyčlenit dobu na očistu žáků, na úklid pracovního místa a pracovního nářadí.

Stravování

Stravovací režim na škole probíhá o velké přestávce, kdy žáci mají možnost svačit a pít. Svačinky si nosí z domu, pitný režim zajišťuje škola. Děti se mohou kdykoliv i v hodině napít. Oběd je zajištěn ve školní jídelně. Doba vyhrazená pro podávání oběda je od 11:40 do 13:00 hod..

Pitný režim ve školní družině zajišťuje vychovatelka školní družiny.

Pohybová výchova

Počet hodin tělesné výchovy se řídí učebním plánem Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, 52/VIII-07. K pohybové výchově je vymezena třída v přízemí přebudovaná na tělocvičnu. Je vybavena sportovním náradím, jehož revize probíhá jedenkrát ročně. Svou velikostí neodpovídá kapacitě žáků účastnících se hodin tělesné výchovy. Tělovýchovné chvíle jsou zařazovány do všech vyučovacích hodin. Při výuce tělesné výchovy používají žáci sportovní oděv a obuv. Při zahájení výuky TV jsou žáci seznámeni s bezpečným chováním a kázní při tělesné výchově a cvičení na náradí. Dozor vykonává učitel TV při převlékání v šatně, při cestě na hřiště a při cvičení na sportovním hřišti. Dále je vyučující povinen poskytovat při cvičení záchranu. V rámci tělesné výchovy probíhá plavecký výcvik v krytém bazénu v Blučině. Děti, které se plaveckého výcviku nezúčastní - nepřihlášené, mají tělesnou výchovu ve třídě. Žáci přihlášení a z nějakého důvodu omluveni a přítomni ve vyučování, se plaveckého výcviku zúčastní pasivně. Učitelé jsou povinni dohlížet na žáky tak, aby nebyl porušován řád plaveckého areálu. Další informace k výuce plavání podle pokynu MŠMT ČR, čj. 29248/96-50.

Škola využívá k dalším pohybovým aktivitám prostory místního sportovního hřiště a dětských hřišť (školní družina).

Škola organizuje školní výlety a další akce (školu v přírodě, div. představení, exkurze, vycházky,..) související s výchovně vzdělávací činností. Dozor nad žáky stanoví ředitel školy, a to s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti v prostředí, v němž se žáci budou pohybovat.

Zájmové kroužky

Žáci jsou do zájmových kroužků zařazeni na základě písemné přihlášky potvrzené rodičem. Pro přihlášené žáky je účast na činnosti kroužku povinná. Odhlásit a přihlásit se mohou v pololetí. Žáci přihlášení do zájmového kroužku využívají ke své činnosti učebny dle rozvrhu využívání učeben. Žáci docházejí do kroužku v daný čas nebo čekají v šatně na

příchod vedoucího kroužku. Ten je odvede do příslušné třídy. Po ukončení činnosti kroužku odvede opět vyučující všechny děti do šatny. Žáky navštěvující školní družinu předá vychovatelce ŠD. Vyčká po dobu jejich převlékání a přezouvání a vyprovodí děti ze školy. Školu uzavře.

Školní pozemek

V dopoledních hodinách slouží k výuce pracovních činností, péče o školní zahradu.

V době velké přestávky žáci využívají školní dvůr k odpočinku. V odpoledních hodinách slouží školní pozemek školní družině, a to do 16:30 hod.

Hospodářský provoz školy

Žáci vstupují do školy v 7:40. V 8:00 hod. školnice budovu školy uzavře. Po skončení vyučování v jednotlivých třídách zodpovídá za uzavření školy ten vyučující, který výuku v této třídě ukončil. V odpoledních hodinách zodpovídá za uzavření budovy vychovatelka školní družiny a vedoucí kroužků.

Odchody žáků ze školní družiny – první odchod možný v 12:15 hod. a poslední v 16:30 hod.

Během vyučování chodí školu otvírat pouze vyučující.

Škola je napojena na kanalizaci, není nutno vyvážet jímku. Pevný odpad se skladuje v popelnicích a vyváží se 1 x za 14 dní. Tříkrát do roka provádí domovnice generální úklid školy. V zimních měsících provádí údržbu chodníku před školou (zametání a odklizení sněhu, sypání chodníků) v rámci pracovní náplně. V 17. hod. končí pracovní doba domovnice, která zodpovídá za uzavření budovy včetně uzavření oken a zajistí signalizační zabezpečení budovy – zapnutí bezpečnostního systému.

O úpravu školního pozemku (sekání trávy, údržba školního dvora) se stará školník a domovnice. Školník obsluhuje také topný systém a zároveň sleduje přiměřenou teplotu ve třídách a v prostorách školní budovy.

Pošta je doručována do poštovní schránky na budově školy denně. Pochůzky na poštu vyřizuje ředitelka školy.

Na obědy docházejí žáci přes školní zahradu v doprovodu učitelky nebo vychovatelky do školní jídelny umístěné v budově mateřské školy.

Rozmístění učeben, kabinetů, ostatní

Přízemí - vstupní hala, šatny žáků, dívčí, chlapecký a učitelský záchod, ředitelna, I. třída využívána i pro školní družinu – 1. oddělení, tělocvična, počítačová učebna, úklidová místnost.

1. patro - II. a III. třída, školní družina – 2. oddělení, dívčí, chlapecké a učitelské záchody, sborovna, kuchyňka, kabinet.

V prostorách sklepa se nacházejí skladovací prostory na pomůcky, výtvarný materiál, prádelna, sprchový kout, místnost s hlavním uzávěrem vody a plynu, kotelna, keramická dílna.

Školní dvůr je oplocen a uzavřen vraty a brankou. Bezpečnostní zařízení je telefonicky napojeno na Městskou policii. Revize je prováděna odbornou firmou 1x ročně. O jejím stavu je veden pravidelný zápis.

Ředitelka školy kontroluje, navrhuje a zajišťuje odstranění závad, popř. jedná s obecním úřadem o jejich odstranění. Taktéž zaměstnanci zařízení mohou zapisovat zjištěné závady na ZÁZNAMOVÝ ARCH – HLÁŠENÍ ZÁVAD NA PRACOVIŠTI.

V době vedlejších a hlavních prázdnin je školní budova pro žáky a rodiče uzavřena. Výjimkou jsou zaměstnanci a domovnice, která provádí úklid. Totéž platí i o víkendech. Výjimku tvoří mimoškolní aktivity občanů Vojkovic – cvičení, schůzky zájmového sdružení Tazík. V tomto případě je pověřena zodpovědná osoba, které byly svěřeny klíče od školní budovy a kód k zabezpečení školy. Budovu otevírá a zavírá a zodpovídá za uzavření oken a zabezpečení školní budovy bezpečnostním systémem.

Domovnice provádí zápis do deníku závad týkajících se stavu budovy. Pracují-li na odstranění závad pověřeni pracovníci, firma, domovnice je se souhlasem ředitelky školy vpustí do budovy a dohlédne na jejich pohyb po budově. Na závěr činnosti uzavře a zakóduje budovu, a to i v pozdních večerních hodinách.

Ve Vojkovicích dne 28. 8. 2021

Mgr. Libuše Matyášová

Dodatek k Provoznímu řádu Základní školy Vojkovic

Zabezpečení školy

Vstup do školy:

Žáci vstupují do školy ráno od 7.40 do 8.00 hod. U vstupu do školy je v tuto dobu vždy přítomna školnice, která dohlíží na řádné uzavření budovy. V případě její nepřítomnosti ji zastupuje pověřená vyučující.

9.40 - 9.55

Žáci, kteří chtějí strávit přestávku na školním dvoře, se odejdou převléct do šatny a tam vyčkají příchodu dozorující učitelky. Ta žáky hromadně odvede na školní dvůr, kde na ně po celou dobu dohlíží. Po prvním zvonění se vrací všichni zpět a učitelka dohlédne na řádné uzavření školní budovy.

11.40 - 12.10

Odchody domů – žáky individuálně pouští ze školy dozorující učitelka v přízemí
Pobyt na školním dvoře – žáci, kteří chtějí strávit přestávku na školním dvoře, se odejdou převléct do šatny a tam vyčkají příchodu dozorující učitelky. Ta žáky hromadně odvede na školní dvůr, kde na ně po celou dobu dohlíží. Po prvním zvonění se vrací všichni zpět a učitelka dohlédne na řádné uzavření školní budovy.
..

Odchody domů po vyučování

Vyučující, která má ve třídě poslední vyučovací hodinu, zavede žáky do šatny a hromadně je pouští domů. Po jejich odchodu dohlédne na řádné uzavření školní budovy.

V průběhu dne otevírá školní budovu pouze školnice nebo vyučující.

Rodiče

Rodiče čekají na svoje děti ve vestibulu školy.

Pokud potřebují hovořit s vyučující, vstoupí do budovy pouze se souhlasem dozorující učitelky.

Před vyučováním jim příslušnou vyučující zavolá školnice.

Schváleno pedagogickou radou dne 4. 11. 2014

Zpracovala L. Matyášová

Dodatek č. 2 k Provoznímu řádu Základní školy Vojkovic

Pravidla provozu v základní škole od 1. 9. 2021 vzhledem ke COVID -19

Příchod žáků do školy

Žáci z jednotlivých tříd přicházejí do školy v přesně stanovenou dobu tak, aby se zamezilo míchání skupin:

Ročník	Příchod do školy
1. roč.	7:30 – 7:40
2. + 3. roč.	7:40 – 7:45
4. + 5. roč.	7:45 – 7:50

- 1) Každá osoba – žák, zaměstnanec, třetí osoba je povinna při vstupu do budovy školy a ve společných prostorách zakrýt dýchací cesty, a to takovým ochranným prostředkem, který je uveden v aktuálně platném opatření MZd. Výjimky z povinnosti jsou stanoveny aktuálně platným mimořádným opatřením.
Pozn.: Doporučení pro žáky – 2 ochranné prostředky dýchacích cest + sáček
- 2) Dodržování zásad osobní a provozní hygieny – v co nejkratším čase po příchodu do budovy školy si žák důkladně umyje ruce vodou s mýdlem (20 až 30 sekund), popřípadě provede dezinfekci rukou. Hygienu rukou dodržuje po celou dobu svého pobytu ve škole.
- 3) Osoby s příznaky infekčního onemocnění (zvýšená tělesná teplota, kašel, náhlá ztráta chuti a čichu, jiný příznak akutní infekce dýchacích cest) nemohou do školy vstoupit.
- 4) Pohyb dalších osob uvnitř budovy školy je omezen pouze na nejnutnější případy.
- 5) Kontakt mezi žáky různých tříd a skupin je minimalizován na dobu nezbytně nutnou. Žákům jsou průběžně zdůrazňována pravidla osobní a respirační hygieny. Během pobytu ve škole se žáci pohybují jen v určených prostorách školy a dbají pokynů zaměstnanců školy.
- 6) Škola má povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí. V případě, že žák vykazuje známky akutního onemocnění, je povinna zajistit oddělení žáka od ostatních žáků v izolační místnosti. Dále postupuje následujícím způsobem:
 - *příznaky jsou patrné již při příchodu dítěte/žáka do školy – žák není vpuštěn do budovy školy; v případě nezletilého žáka za podmínky, že je přítomen jeho zákonný zástupce,*
 - *příznaky jsou patrné již při příchodu žáka do školy a není přítomen zákonný zástupce nezletilého žáka – tuto skutečnost oznámit zákonnému zástupci neprodleně a*

informovat ho o nutnosti bezodkladného vyzvednutí/převzetí/odchodu ze školy; pokud toto není možné, postupuje se podle následujícího bodu,

- *příznaky se vyskytnou v průběhu přítomnosti žáka ve škole; žák si neprodleně nasadí ochranu dýchacích cest a je umístěn do předem připravené samostatné místnosti. Škola současně informuje zákonného zástupce dítěte s ohledem na bezodkladné vyzvednutí žáka ze školy.*

Ve všech výše uvedených případech informujeme zákonné zástupce o povinnosti telefonicky kontaktovat praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu.

Schváleno pedagogickou radou dne 25. 8. 2021

Libuše Matyášová