

Základní škola a Mateřská škola Vojkovice, okres Brno – venkov, příspěvková organizace

DODATEK č. 2

KE ŠKOLNÍMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU

Číslo jednací: 30/VIII-16

Nabývá účinnosti dne 1. 9. 2016

Schváleno školskou radou dne:

Název školního vzdělávacího programu: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

Škola: Základní škola a Mateřská škola, Vojkovice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace

Ředitelka školy: Mgr. et Mgr. Libuše Matyášová

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2016

Dodatek k ŠVP ZV 7 byl projednán školskou radou dne 29. 8. 2016 a zapsán pod čj.: 30/VIII-16

Tímto dodatkem se upravuje školní vzdělávací program základní školy Vojkovice od 1. 9. 2016 takto:

V části 2.2 Charakteristika ŠVP v se oddíl I., II., III. nahrazuje takto:

Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků nadaných a mimořádně nadaných

Podpora vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami

Dítětem, žákem a studentem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření.

Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám dítěte, žáka nebo studenta. Děti, žáci a studenti se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení.

Mají-li žáci vzdělávací či výchovné problémy, doporučíme zákonným zástupcům návštěvu školského poradenského zařízení nebo odborné vyšetření. Na základě vyšetření a doporučení všichni vyučující volí takové pedagogické postupy a alternativními metody s modifikovanými metodami používanými ve vzdělávání běžné populace, které vzhledem k charakteru postižení vytvoří podmínky jejich úspěšného vzdělávání. Dítě s vývojovou poruchou není vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající obecným předpokladům. Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy činností, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Učitelé respektují doporučení ze závěrů psychologických a speciálně pedagogických vyšetření žáků.

U žáka prvního až pátého ročníku s prokázanými speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami věnujeme individuální pozornost a péči dle doporučení školských poradenských zařízení. Vyučující kladou důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony.

Ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení a na žádost zákonného zástupce povolit, aby pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami byl vypracován pro kterýkoliv předmět příslušnými vyučujícími individuální vzdělávací plán, který se může

radikálně lišit od výuky v daném postupném ročníku, přitom však bude poskytovat dítěti v příslušných předmětech ucelené a dítětem zvládnutelné základy. Individuální plány mají charakter smlouvy mezi vedením školy, vyučujícím(i), zákonnými zástupci žáka a žákem.

I. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve škole jsou v běžných třídách vyučováni žáci s přiznanými podpůrnými opatřeními, která jsou jim bezplatně poskytována dle § 16 školského zákona.

System péče o žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními:

Podpůrná opatření 1. stupně poskytuje škola i bez doporučení ŠPZ na základě plánu pedagogické podpory (PLPP).

Podpůrná opatření 2.–5. Stupně jsou školou poskytována jen na základě doporučení ŠPZ a dle vytvořeného individuálního vzdělávacího plánu (IVP), pokud jej ŠPZ doporučí.

Začleňování podpůrných opatření se řídí přílohou č. 1 vyhlášky č. 7/2016 Sb. Podpůrná opatření jsou poskytována s informovaným souhlasem zákonných zástupců žáka. Žáci s přiznanými podpůrnými opatřeními se vzdělávají dle ŠVP. Na základě doporučení ŠPP od 2. stupně podpůrných opatření může dojít k úpravě výstupů stanovených ŠVP.

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, bude pro tvorbu IVP využívána minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů. Minimální doporučená úroveň, která je stanovena v RVP ZV pro 3. a 5. ročník, bude na základě Doporučení ŠPZ rozpracována pro konkrétní ročník v IVP žáka s přiznaným podpůrným opatřením. Postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP je stejný jako v případě IVP ostatních žáků. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka. Při tvorbě IVP bude využíváno metodické podpory ŠPZ a metodická podpora na Metodickém portále RVP.CZ.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními spočívajícími v úpravě vzdělávacích obsahů může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická a pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována z disponibilní časové dotace a je definována v doporučení ŠPZ.

- **Speciálně pedagogická intervence** je zajištěna předměty speciálně pedagogické péče pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními, které jsou zaměřeny na oblast logopedických obtíží, řečové výchovy, nácviku sociální komunikace, zrakové stimulace apod. Nabídka těchto předmětů je součástí přílohy ŠVP. Tato příloha je vytvářena a aktualizována v případě poskytování tohoto podpůrného opatření konkrétnímu žákovi.
- **Pedagogická intervence** je poskytována žákovi s přiznanými podpůrnými opatřeními ve vyučovacích předmětech, v nichž je třeba zlepšit jeho výsledky učení, případně kompenzovat nedostatečnou domácí přípravu na výuku.

Podmínky vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními

Pro úspěšné vzdělávání těchto žáků škola zabezpečuje:

- Využívání všech přiznaných podpůrných opatření:

1. individuální práce se žákem se snahou o plné zapojení s maximálním využitím žákova vzdělávacího potenciálu (úprava metod, poskytování zpětné vazby, volby vhodných forem práce, respektování pracovního tempa, vhodná motivace, úprava struktury vyučovací hodiny, individuální volba kritérií hodnocení apod.)
2. reedukační postupy dle přiznaných podpůrných opatření
3. zajištění a využívání individuálních učebních či osobních pomůcek a učebních textů dle přiznaných podpůrných opatření
4. možnost zařazení žáka do péče dalších pracovníků pro zajištění speciální pedagogické nebo pedagogické intervence v rámci svých personálních možností nebo ve spolupráci s dalšími subjekty (psychologa, speciálního pedagoga, sociálního asistenta, logopeda, asistenta logopeda, dyslektického asistenta apod.)
5. zařazení předmětů speciální pedagogické péče v rámci svých personálních možností nebo ve spolupráci s dalšími subjekty (nabídka předmětů a jejich učební osnovy jsou upravovány dle doporučení ŠPP k přiznaným podpůrným opatřením jednotlivých žáků)
6. možnost změny v uspořádání třídy pro vyučování a výchovné činnosti
7. dle doporučení ŠPZ možnost úpravy obsahu některého vzdělávacího oboru
8. dle doporučení ŠPZ možnost náhrady části nebo celého obsahu některého vzdělávacího oboru částí nebo celým obsahem jiného vzdělávacího oboru
9. spolupráce se zákonnými zástupci žáka, ŠPZ a odbornými pracovníky ŠPZ a dalších institucí (OSPOD), ostatními školami

- Zapojení žáka do běžného života třídy a školy

Školní poradenské pracoviště naší školy je tvořeno výchovným poradcem, který zároveň koordinuje jeho činnost, a metodikem prevence. Dle dotačních programů může být doplněn o další pracovníky (školní psycholog, speciální pedagog, asistent pedagoga, školní asistent).

Výchovný poradce je pedagogickým pracovníkem, který je pověřen spoluprací se školským poradenským zařízením a koordinuje tvorbu, realizaci a vyhodnocování PLPP a IVP.

- Při vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními škola spolupracuje s dalšími subjekty:
 - s PPP Židlochovice
 - s SPC Brno
 - s OSPOD Židlochovice

II. Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Škola vytváří podmínky k co největšímu využití potenciálu každého žák a s ohledem na jeho individuální možnosti.

Od pedagogických pracovníků vyžaduje vzdělávání mimořádně nadaných žáků náročnější přípravu na vyučování. Žáci jsou pověřováni náročnějšími úkoly, plní úkoly navíc, individuálně pracují s naučnou literaturou, řeší problémové úkoly, hlavolamy apod.

Při výchovně-vzdělávacím procesu nadaného a mimořádně nadaného žáka využívá podpůrných opatření:

Podpůrná opatření 1. stupně poskytuje škola i bez doporučení ŠPZ na základě plánu pedagogické podpory (PLPP) nadaného a mimořádně nadaného žáka.

Podpůrná opatření 2.–5. stupně jsou školou poskytována jen na základě doporučení ŠPZ dle vytvořeného individuálního vzdělávacího plánu (IVP) nadaného a mimořádně nadaného žáka.

Začleňování podpůrných opatření se řídí přílohou č. 1 vyhlášky č. 7/2016 Sb.

Podmínky vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Pro vzdělávání těchto žáků škola zabezpečuje:

- využívání všech přiznaných podpůrných opatření
 1. předčasný nástup dítěte ke školní docházce
 2. zajištění a využívání speciálních pomůcek a učebních textů dle přiznaných podpůrných opatření
 3. účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy
 4. obohacování vzdělávacího obsahu
 5. zadávání specifických úkolů, projektů
 6. příprava a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol
 7. nabídka zájmových aktivit
 8. spolupráce se zákonnými zástupci žáka, ostatními vzdělávacími či zájmovými institucemi

Žáci jsou vedeni k rovnému přístupu k méně nadaným spolužákům, k toleranci, ochotě pomáhat slabším. Není výjimkou, že vyniká-li žák v jedné oblasti, v jiné je průměrný.

Postup tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP

PLPP je prvním podpůrným a vyrovnávacím způsobem u prvotního výskytu vzdělávacích obtíží žáka nebo jako podpora žáka nadaného.

Návrh na jeho sestavení může doporučit kterýkoliv pedagogický pracovník školy.

PLPP sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli pracujícími s daným žákem za pomoci výchovného poradce. PLPP má vždy písemnou podobu dle přílohy č. 4 vyhlášky č.7/2016 Sb. Před jejich zpracováním proběhnou rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností, definování zapojených subjektů do práce. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky se zákonnými zástupci, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

PLPP obsahuje:

1. stručnou charakteristiku žáka a popis jeho potřeb
2. popis stanovených výchovně - vzdělávacích cílů
3. vybraná podpůrná opatření (např. metody výuky, změna organizace výuky, způsoby hodnocení žáka, speciální pomůcky, požadavky na organizaci práce učitele/lů)
4. podpůrná opatření v rámci domácí přípravy nastavená dle možností zákonných zástupců (zákonný zástupce je se svou rolí seznámen na osobní schůzce)
5. seznam zainteresovaných osob (pedagogičtí pracovníci, výchovný poradce, zákonní zástupci, žák) s jejich podpisy

PLPP je vyhodnocován a upravován v časovém horizontu nejméně 14 dní, nejdéle do tří měsíců. Vyhodnocení se účastní všichni zainteresovaní pedagogičtí pracovníci i zákonní zástupci. V případě, že nastavená podpůrná opatření nevedla k naplnění cílů PLPP, bude zákonnému zástupci žáka doporučeno využití poradenské pomoci ŠPZ.

Třídní učitel zodpovídá za zpracování, průběžné vyhodnocování a uložení PLPP do katalogového listu žáka. Kopii PLPP žáka má k dispozici každý vyučující, zákoný zástupce a výchovný poradce.

Postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP

IVP je podpůrným a vyrovnávacím způsobem při vzdělávacích obtížích žáka od 2. stupně podpory nebo pro žáky mimořádně nadané. Návrh na jeho sestavení vychází z doporučení ŠPZ.

IVP sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli pracujícími s daným žákem za pomoci výchovného poradce. IVP má vždy písemnou podobu dle přílohy č. 3 vyhlášky č. 7/2016 Sb.

Práce na sestavení IVP jsou zahájeny bez zbytečného odkladu po obdržení doporučení ŠPZ a je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení ŠPZ.

IVP obsahuje:

1. stručnou charakteristiku žáka a popis jeho obtíží

2. popis stanovených cílů pro zmírnění či odstranění vzdělávacích obtíží
3. vybraná podpůrná opatření (např. metody výuky, úpravy obsahu vzdělávání, úprava očekávaných výstupů vzdělávání, změna organizace výuky, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob ověřování vědomostí a dovedností, způsob hodnocení žáka, speciální pomůcky a učební materiály, popř. podpůrná opatření jiného druhu)
4. personální zajištění úprav průběhu vzdělávání (asistent pedagoga, další pedagogický pracovník)
5. další subjekty, které se podílejí na vzdělávání žáka
6. popis spolupráce se zákonnými zástupci žáka, která je zákonným zástupcům dána zákonem
7. v případě potřeby specifikace podrobný popis pro jednotlivé vyučovací předměty, ve kterých jsou uplatňována podpůrná opatření
8. seznam zainteresovaných osob (pedagogičtí pracovníci, výchovný poradce, zákonní zástupci, žák, pracovníci ŠPZ a ŠPP) s jejich podpisy.

IVP je vyhodnocován a upravován v předem stanoveném termínu. IVP může být zpracován i na kratší období než jeden rok, může být průběžně aktualizován.

Vyhodnocení se účastní všichni zainteresovaní pedagogičtí pracovníci i zákonní zástupci. Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP řediteli školy, který je zaznamená do školní matriky.

IVP je závazný dokument pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka a je součástí dokumentace žáka.

Třídní učitel zodpovídá za zpracování, průběžné vyhodnocování a uložení IVP v katalogového listu žáka. Kopii IVP žáka má dispozici každý vyučující, zákonný zástupce a výchovný poradce.